



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ**

**ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΜΠΟΡΙΟΥ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ
ΚΑΤΑΝΑΛΩΤΗ**

Η Γενική Γραμματεία Εμπορίου και Προστασίας Καταναλωτή σας καλωσορίζει στη νέα ηλεκτρονική υπηρεσία «**Μεταβολές επί Σημάτων**» που έχει δημιουργηθεί με την υποστήριξη του ταμείου συνεργασίας του Γραφείου Διανοητικής Ιδιοκτησίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης (EUIPO), για την καλύτερη εξυπηρέτηση των καταθετών εμπορικών σημάτων.

Στην ενότητα «Μεταβολές επί Σημάτων» περιλαμβάνονται οι εξής λειτουργικότητες:

- Αλλαγή Ονόματος /Επωνυμίας Δικαιούχου
- Αλλαγή Νομικής Μορφής Δικαιούχου
- Αλλαγή Κατοικίας/Εδρας Δικαιούχου
- Αλλαγή Στοιχείων Πληρεξουσίου Δικηγόρου
- Αλλαγή Στοιχείων Αντικλήτου
- Διορισμός Πληρεξουσίου Δικηγόρου
- Διορισμός Αντικλήτου
- Άρση Πληρεξουσίου Δικηγόρου
- Αλλαγή Πληρεξουσίου Δικηγόρου
- Αλλαγή Αντικλήτου

ΑΤΕΛΩΣ

Παρακαλείστε να διαβάσετε τις παρακάτω οδηγίες για τη διευκόλυνσή σας:

Σημείωση: Οι εικόνες που παρατίθενται στη συνέχεια μπορεί να διαφέρουν ως προς κάποια γραφικά στοιχεία που απεικονίζονται σε σχέση με το πραγματικό σύστημα.

Πρόσβαση

Η πρόσβαση στο σύστημα «**Ηλεκτρονικές Μεταβολές Σημάτων**» είναι δωρεάν και γίνεται μέσω της ιστοσελίδας του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων – Εμπόριο / Εμπορικά Σήματα <https://fo.mindev.gov.gr/sp-ui-eservices>
Η είσοδος γίνεται με την χρήση των κωδικών TAXIS. Ο χρήστης που επιθυμεί να χρησιμοποιήσει το εν λόγω σύστημα πρέπει να χρησιμοποιήσει τους αντίστοιχους κωδικούς του.

Λειτουργία

- Το σύστημα αποδέχεται στοιχεία για την δημιουργία και αποστολή ηλεκτρονικής αίτησης μεταβολής επί σήματος για σήματα τα οποία είναι εγγεγραμμένα στην ηλεκτρονική βάση σημάτων της ΓΓΕ (και κατ' επέκταση στο σύστημα TMView).
- Για την καλύτερη εξυπηρέτηση του χρήστη, η εφαρμογή έχει σχεδιαστεί να λειτουργεί σε βήματα, προσφέροντας άμεση ενημέρωση για την ορθότητα των εισαγόμενων στοιχείων και δίνοντας την δυνατότητα επί τόπου διόρθωσης.

Αποδεικτικό αίτησης

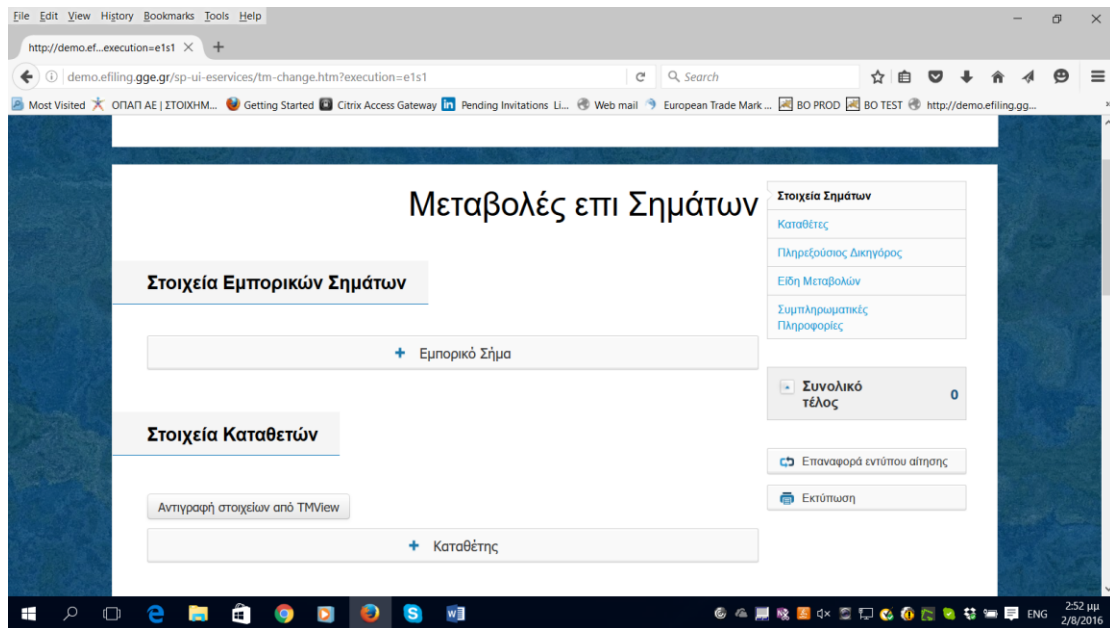
Μετά το πέρας της διαδικασίας υποβολής της ηλεκτρονικής αίτησης, ο αιτών λαμβάνει από το σύστημα αντίγραφο της αίτησής του το οποίο και έχει την δυνατότητα να αποθηκεύσει στον υπολογιστή του ή να εκτυπώσει.

Επίσης στην τελευταία οθόνη θα προβάλλεται η επιβεβαίωση υποβολής της αίτησης, την οποία ο χρήστης έχει την δυνατότητα να εκτυπώσει.

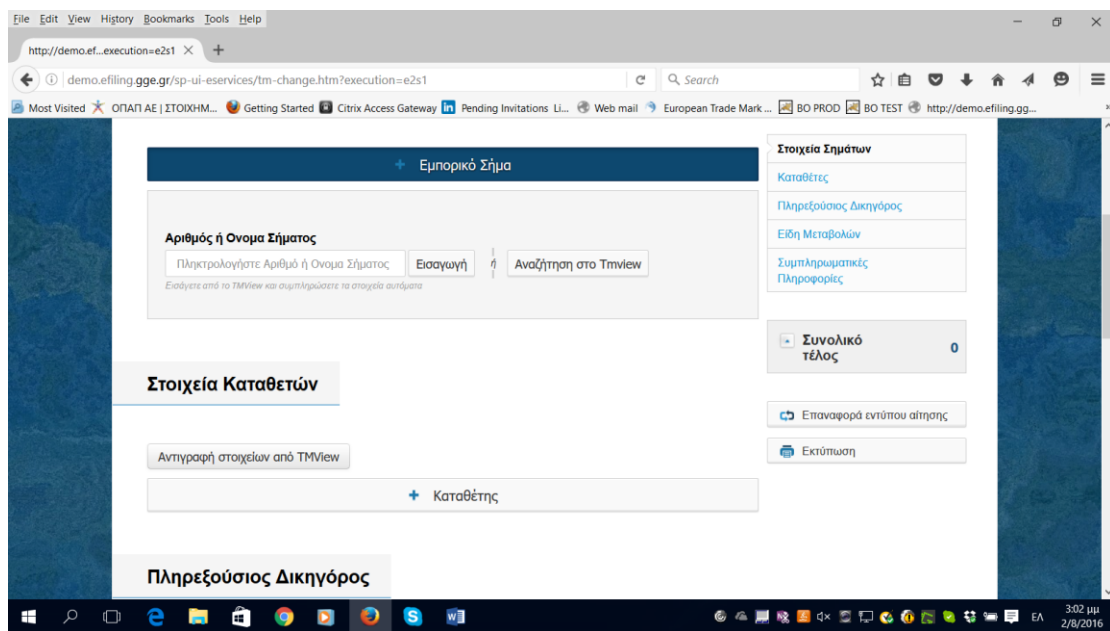
Τα στοιχεία

Τα πεδία των οποίων τα στοιχεία έχουν χαρακτηριστεί «Υποχρεωτικά», φέρουν ως διακριτικό τον **'*** (αστερίσκο) και η μη συμπλήρωση των στοιχείων τους εμποδίζει την συνέχεια της διαδικασίας.

Η λειτουργία του συστήματος αναλυτικά:



- Επιλέγοντας: **+ Εμπορικό Σήμα** παρουσιάζονται τα πεδία στην παρακάτω οθόνη:



- Εισάγετε τον αριθμό ή το όνομα του σήματος για το οποίο αιτείσθε την μεταβολή

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: ΟΤΑΝ ΕΙΣΑΓΕΤΕ ΤΟΝ ΑΡΙΘΜΟ Η ΤΟ ΟΝΟΜΑ ΤΟΥ ΣΗΜΑΤΟΣ ΣΑΣ, ΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΘΑ ΑΝΑΖΗΤΗΣΕΙ ΤΟ ΣΗΜΑ ΣΑΣ ΣΤΟ TMView. Η ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ ΘΑ ΕΠΙΣΤΡΕΨΕΙ ΜΙΑ ΛΙΣΤΑ ΣΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΠΛΗΡΟΥΝ ΤΑ ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΖΗΤΗΣΗΣ.

ΣΤΗΝ ΠΡΩΤΗ ΘΕΣΗ ΤΟΥ ΑΡΙΘΜΟΥ ΣΗΜΑΤΟΣ ΕΜΦΑΝΙΖΕΤΑΙ ΕΝΑΣ ΛΑΤΙΝΙΚΟΣ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑΣ Ο ΟΠΟΙΟΣ ΕΙΝΑΙ Η ΕΝΔΕΙΞΗ ΤΟΥ ΕΙΔΟΥΣ ΤΟΥ ΣΗΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΜΕΤΑΦΡΑΖΕΤΑΙ ΩΣ ΕΞΗΣ:

Ημεδαπά (Domestic) – οι αριθμοί των οποίων στο TMView αρχίζουν με **D**

Αλλοδαπά (Foreign) – οι αριθμοί των οποίων στο TMView αρχίζουν με **F**

Συλλογικά (Collective) – οι αριθμοί των οποίων στο TMView αρχίζουν με **C**

Εκ μετατροπής (Converted) – οι αριθμοί των οποίων στο TMView αρχίζουν με **M**

Εθνικά (National) – οι αριθμοί των οποίων στο TMView αρχίζουν με **N**

Ως συνέπεια των ανωτέρω, για συντόμηση της αναζήτησης στο TMView με τον αριθμό σήματος, θα πρέπει να χρησιμοποιούνται τα ανωτέρω ψηφία στην αρχή του αριθμού.

Από την λίστα των σημάτων που θα εμφανιστούν επιλέξτε το σήμα σας και κατόπιν επιλέξτε [Εισαγωγή](#)

Στην οθόνη θα εμφανιστούν τα κύρια στοιχεία του σήματος (στοιχεία δικαιούχου (ων), ημερομηνία κατάθεσης, ημερομηνία λήξης, κλάσεις προϊόντων / υπηρεσιών), όπως αυτά έχουν καταχωρισθεί στην ηλεκτρονική βάση σημάτων της ΓΓΕ.

Επιλέξτε :

+ Προσθήκη για να προσθέσετε τα προβαλλόμενα στοιχεία και να προχωρήσετε στο επόμενο βήμα

Εισαγωγή για να ακυρώσετε τυχόν λάθος επιλογή

Στην ενότητα [Στοιχεία Καταθετών](#)

- Επιλέγοντας: **Αντιγραφή στοιχείων από TMview** έχετε την δυνατότητα να κάνετε αντιγραφή των στοιχείων του δικαιούχου από το TMView.
- Επιλέγοντας: **+ Καταθέτης** σας δίνεται η δυνατότητα να εισάγετε τα στοιχεία του καταθέτη

(Υπενθύμιση: Με τον όρο «καταθέτης» εννοείται το φυσικό ή νομικό πρόσωπο στο όνομα του οποίου γίνεται το παρόν αίτημα

The screenshot shows the 'Στοιχεία Εμπορικών Σημάτων' (Trademark Details) page. The main content area contains a table with the following data:

| Αριθμός Σήματος | Αριθμός καταχώρισης | Αναγνωριστικό σήματος | Ημερομηνία Καταχώρισης | Είδος | Επιλογές |
|-----------------|---------------------|-----------------------|------------------------|------------|----------|
| 1 | F151784 | WIDESTRIKE | 17.10.2007 | Individual | |

Below the table, there is a section for 'Στοιχεία Καταθετών' (Applicant Details) with a sub-section for 'Καταθέτης (ες)'. The table below shows the applicant information:

| Αριθμός | Τύπος / Κατηγορία | Επωνυμία | Διεύθυνση | Επιλογές |
|---------|-------------------|--|---|----------|
| 1 | Νομικό Πρόσωπο | DOW AGROSCIENCES LLC ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΟΡΓΑΝΩΜΕΝΗ ΚΑΤΑ ΤΟΥΣ ΝΟΜΟΥΣ ΤΗΣ ΠΟΛΙΤΕΙΑΣ DELAWARE | 9330 ZIONSVILLE ROAD, INDIANAPOLIS, INDIANA 46268, ΗΠΑ - Ηνωμένες Πολιτείες | |

The right sidebar contains navigation options: Καταθέτες, Πληρεξούσιος Δικηγόρος, Είδη Μεταβολών, Συμπληρωματικές Πληροφορίες, and buttons for 'Συνολικό τέλος' (0), 'Επαναφορά εντύπου αίτησης', and 'Εκτύπωση'.

Επιλέγοντας **+ Πληρεξούσιος Δικηγόρος** παρουσιάζονται τα πεδία στην παρακάτω οθόνη:

The screenshot shows the 'Πληρεξούσιος Δικηγόρος' (Authorized Attorney) form. The form is titled '1 Προσθήκη πληρεξουσίου δικηγόρου'. The form fields are:

- Κατηγορία ***: Φυσικό πρόσωπο
- Όνομα ***: [Empty field]
- Επώνυμο ***: [Empty field]
- Επωνυμία Δικηγορικού Γραφείου**: [Empty field]
- Χώρα ***: Ελλάδα
- Ταχυδρομική διεύθυνση ***: [Empty field]
- Αριθμός ***: [Empty field]

Buttons for 'Ακύρωση' and '+ Προσθήκη' are visible. The right sidebar is identical to the previous screenshot.

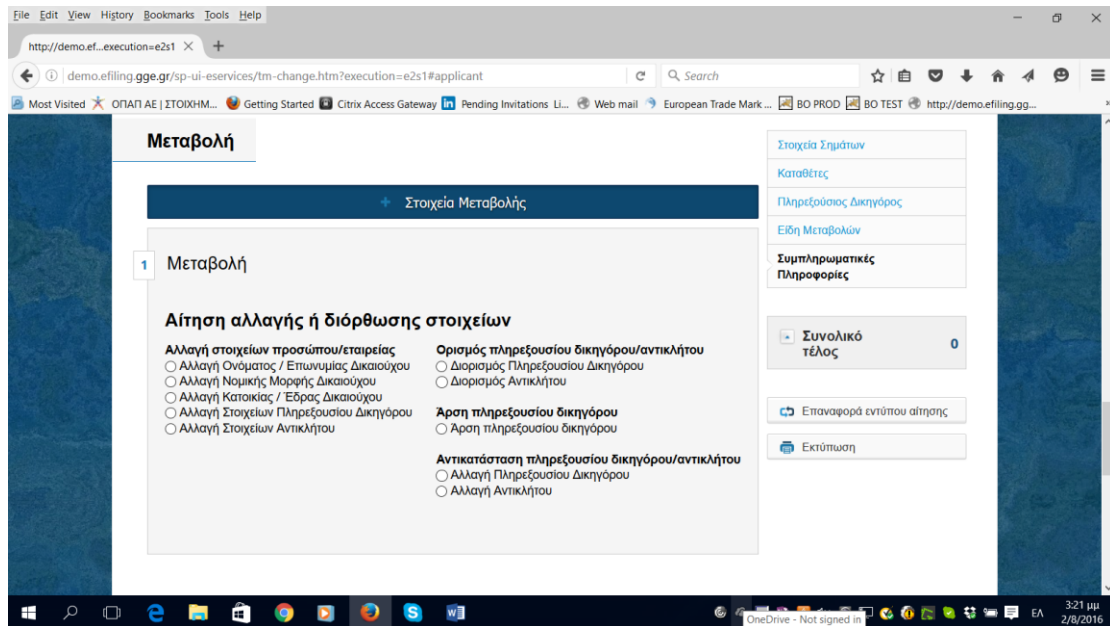
Εφόσον ορίζεται δικηγόρος, συμπληρώστε τα απαραίτητα πεδία, επισυνάψτε το έγγραφο εξουσιοδότησης σε μορφή PDF και επιλέξτε:

+ Προσθήκη για να προσθέσετε τα προβαλλόμενα στοιχεία και να προχωρήσετε στο επόμενο βήμα

Ακύρωση για να ακυρώσετε τυχόν λάθος επιλογή

Σε περίπτωση που δεν ορίζεται δικηγόρος, αγνοείστε το προηγούμενο στάδιο.

Επιλέγοντας: + [Στοιχεία Μεταβολής](#) παρουσιάζεται ο κατάλογος των διαθέσιμων μεταβολών όπως φαίνονται στην παρακάτω οθόνη:

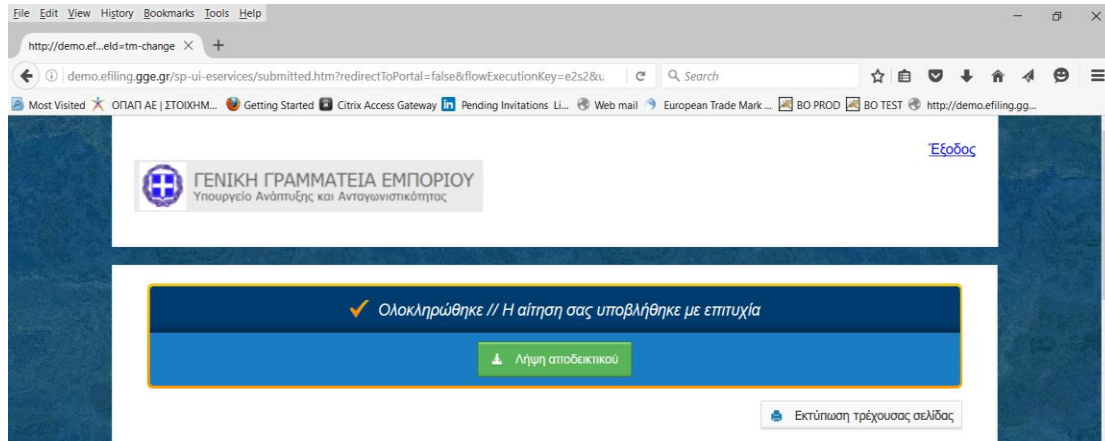


Επιλέγοντας μια μεταβολή, εμφανίζονται τα αντίστοιχα πεδία.

Συμπληρώστε όλα τα απαιτούμενα στοιχεία (τα υποχρεωτικά πεδία έχουν την ένδειξη '*') +[Προσθήκη](#) για να προσθέσετε τα στοιχεία ή [Ακύρωση](#) για να τα ακυρώσετε.

Στην ενότητα [Συμπληρωματικές Πληροφορίες](#) επίσης, έχετε την δυνατότητα να εισάγετε επιπλέον πληροφορίες ή και να επισυνάψετε κάθε απαιτούμενο δικαιολογητικό ή αρχεία υποστηρικτικά του αιτήματός σας, σε μορφή PDF.

Το σύστημα θα σας μεταφέρει στην τελευταία οθόνη από όπου μπορείτε να κάνετε λήψη του αποδεικτικού σας σε μορφή PDF, και να το αποθηκεύσετε ή να το εκτυπώσετε. Έχετε επίσης την δυνατότητα να εκτυπώσετε την τελευταία οθόνη με τα συγκεντρωτικά στοιχεία της αίτησής σας.



Για οποιαδήποτε απορία μπορείτε να επικοινωνήσετε μαζί μας στο:

- ο Γραφείο Μεταβολών: 210 3893459 (γραφείο 213)
210 3893114 (γραφείο 220)
- ο ή με email στα: ezikou@gge.gr
elenioikonomou@gge.gr
rizou@gge.gr
antonopoulos@gge.gr

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ

Γενική Γραμματεία Εμπορίου & Προστασίας Καταναλωτή
[Διεύθυνση Σημάτων](#)

Αθήνα, 21 Ιανουαρίου 2022