



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ  
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΜΠΟΡΙΟΥ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΤΑΝΑΛΩΤΗ

ΟΔΗΓΙΕΣ ΧΡΗΣΗΣ ΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΠΑΡΑΤΑΣΗΣ  
ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΣΗΜΑΤΟΣ

Η Γενική Γραμματεία Εμπορίου και Προστασίας Καταναλωτή σας καλωσορίζει στην νέα Υπηρεσία «[Ηλεκτρονικής Παράτασης Προστασίας Σήματος](#)» που έχει δημιουργηθεί με την υποστήριξη του ταμείου συνεργασίας του Γραφείου Διανοητικής Ιδιοκτησίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης (EUIPO), για την καλύτερη εξυπηρέτηση των καταθετών εμπορικών σημάτων.

Το εμπορικό σήμα αποτελεί προϊόν πνευματικής ιδιοκτησίας και περιουσιακό στοιχείο του δικαιούχου. Η κατοχύρωση ενός εμπορικού σήματος παρέχει στον δικαιούχο το δικαίωμα αποκλειστικής χρήσης του με κάθε τρόπο, στα προϊόντα ή/και τις υπηρεσίες του, στις συσκευασίες και σε κάθε έντυπο υλικό. Έτσι συμβάλλει στην αναγνώριση της προέλευσης του προϊόντος ή της υπηρεσίας από τον καταναλωτή. Η κατοχύρωση διαρκεί για δέκα (10) χρόνια και μπορεί να ανανεώνεται ανά δεκαετία και για απεριόριστες δεκαετίες.

**Παρακαλείστε να διαβάσετε τις παρακάτω οδηγίες για τη διευκόλυνσή σας:**

*Σημείωση: Οι εικόνες που παρατίθενται στη συνέχεια μπορεί να διαφέρουν ως προς κάποια γραφικά στοιχεία που απεικονίζονται σε σχέση με το πραγματικό σύστημα.*

## A. Όροι Χρήσης

### Πρόσβαση

Η ηλεκτρονική υπηρεσία «Παράτασης Προστασίας Σημάτων» είναι δωρεάν και γίνεται μέσω της ιστοσελίδας του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων – Εμπόριο / Εμπορικά Σήματα:

<http://efiling.gge.gr/sp-ui-eservices/>

Η είσοδος γίνεται με την χρήση των κωδικών TAXIS. Ο χρήστης που επιθυμεί να χρησιμοποιήσει το εν λόγω σύστημα πρέπει να χρησιμοποιήσει τους αντίστοιχους κωδικούς του.

### Λειτουργία

- Το σύστημα αποδέχεται στοιχεία για την δημιουργία και αποστολή ηλεκτρονικής αίτησης παράτασης προστασίας σήματος για σήματα τα οποία είναι εγγεγραμμένα στην ηλεκτρονική βάση σημάτων της ΓΓΕ (και κατ' επέκταση στο σύστημα TMView), και των οποίων τα στοιχεία είναι επικαιροποιημένα.

**Αν τα στοιχεία του σήματος δεν έχουν επικαιροποιηθεί, η υπηρεσία αυτή δεν θα επιτρέψει την ολοκλήρωση του αιτήματος.**

Αν κατά την διάρκεια συμπλήρωσης των στοιχείων της αίτησης λάβετε το ακόλουθο μήνυμα:

**Το Εμπορικό Σήμα πρέπει να είναι σε κατάσταση καταχώρισης. Η αίτησή σας δεν είναι αποδεκτή.**

η αίτησή σας δεν είναι δυνατόν να υποβληθεί ηλεκτρονικά.

Σε αυτή την περίπτωση παρακαλούμε επικοινωνήστε με το Τμήμα Μεταβολών και Ανανεώσεων στο 210 3893459 ή 3893114

- Το σύστημα αποδέχεται στοιχεία για την δημιουργία και αποστολή ηλεκτρονικής αίτησης παράτασης προστασίας σήματος εφόσον το αίτημα υποβάλλεται εντός της περιόδου ανανέωσης.

**Ως περίοδος ανανέωσης ορίζεται το τελευταίο εξάμηνο της δεκαετούς προστασίας**

**Η περίοδος ανανέωσης επεκτείνεται για έξι (6) μήνες μετά την ημερομηνία λήξης του σήματος με 50% επιπλέον χρέωση του συνολικού κόστους ανανέωσης.**

Αν κατά την διάρκεια συμπλήρωσης των στοιχείων της αίτησης λάβετε το ακόλουθο μήνυμα :

**Το Εμπορικό Σήμα πρέπει να είναι εντός της περιόδου ανανέωσης. Η αίτησή σας δεν είναι αποδεκτή.**

η αίτησή σας δεν είναι δυνατόν να υποβληθεί ηλεκτρονικά.  
Σε αυτή την περίπτωση παρακαλούμε επικοινωνήστε με το Τμήμα Μεταβολών και Ανανεώσεων στο 210 3893459 ή 210 3893114.

Για την καλύτερη εξυπηρέτηση του χρήστη, η εφαρμογή έχει σχεδιαστεί να λειτουργεί σε βήματα, προσφέροντας άμεση ενημέρωση για την ορθότητα των εισαγόμενων στοιχείων και δίνοντας την δυνατότητα επί τόπου διόρθωσης.

#### Τα απαιτούμενα συνοδευτικά έγγραφα.

Τα συνοδευτικά έγγραφα που ενδέχεται να απαιτηθούν για την διεκπεραίωση του αιτήματός σας περιγράφονται λεπτομερώς στο έγγραφο «**Δικαιολογητικά Ανανέωσης**».

#### Πληρωμή

Το τέλος της ηλεκτρονικής ανανέωσης αντιστοιχεί στο ποσό των ενενήντα (90,00) ευρώ για μια κλάση προϊόντων ή υπηρεσιών, συν είκοσι (20,00) ευρώ για κάθε επιπλέον κλάση.

**Σημαντικό:** το όριο πληρωμής μέχρι και την 10<sup>η</sup> κλάση σύμφωνα με τον καταργηθέντα Ν. 4072/2012 δεν ισχύει πλέον.

Η πληρωμή των τελών για την εκάστοτε αιτούμενη παράταση προστασίας (ανανέωση) σήματος γίνεται με την χρήση του νέου Ηλεκτρονικού παραβόλου με την ονομασία «**Ανανέωση Σήματος**» κωδ.[8842] η έκδοση και πληρωμή του οποίου είναι **προαπαιτούμενο** για την ολοκλήρωση της ηλεκτρονικής αίτησης παράτασης προστασίας (ανανέωσης).

**ΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΕΧΕΤΑΙ ΜΟΝΟΝ ΕΝΑ ΠΑΡΑΒΟΛΟ ΓΙΑ ΚΑΘΕ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΑΙΤΗΣΗ ΑΝΑΝΕΩΣΗΣ.**

Το νέο αυτό παράβολο είναι μεταβλητό και έχει δημιουργηθεί με σκοπό να εξυπηρετεί οποιοδήποτε ποσό αντιστοιχεί στην κατάθεση του συγκεκριμένου αιτήματος.

Η έκδοση του παραβόλου γίνεται από την ιστοσελίδα:

<https://www1.gsis.gr/sgsisapps/eparavolo/create.htm?langid=1>

με τα εξής χαρακτηριστικά:

- Αναζήτηση με κωδικό τύπου: **[8842]**
- Φορέας Δημοσίου: Ανάπτυξης και Επενδύσεων / Γ.Γ. Εμπορίου και Προστασίας Καταναλωτή
- Κατηγορία Παραβόλου: Ανανέωση σήματος
- Τύπος παραβόλου **[8842]** Ανανέωση σήματος

Πληροφορίες και οδηγίες για την έκδοση και χρήση του ηλεκτρονικού παραβόλου στην ιστοσελίδα:

<http://www.gsis.gr/gsis/info/gsis site/Services/Polites/eparavolo.html>

### **Προσοχή!**

Το σύστημα διαχειρίζεται ηλεκτρονικά παράβολα των οποίων τα ποσά είναι διαθέσιμα και φέρουν την ένδειξη «**Πληρωμένο**» στο σύστημα ηλεκτρονικού παραβόλου της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων.

Αν η πληρωμή κατά την έκδοση του ηλεκτρονικού παραβόλου γίνει με πιστωτική ή χρεωστική κάρτα, το παράβολο Φέρει την ένδειξη «**Πληρωμένο**» και μπορεί να χρησιμοποιηθεί άμεσα από το σύστημα «Ηλεκτρονικής Κατάθεσης Σημάτων».

**Σημαντικό:** Δίνετε πάντα την εντολή για «Άμεση Πληρωμή»

## Αποδεικτικό αίτησης

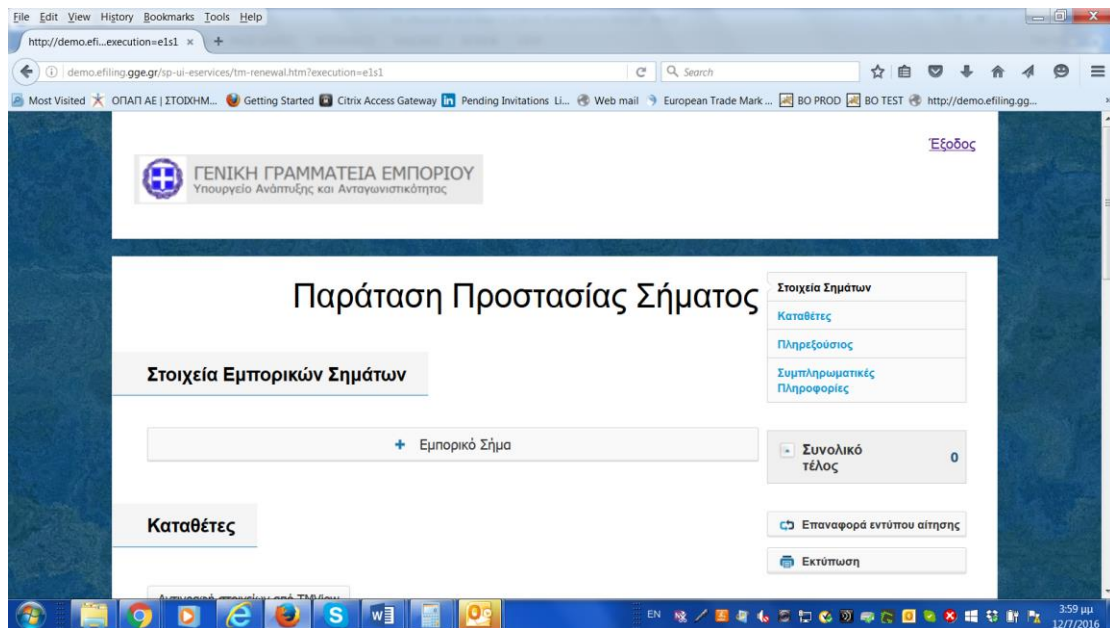
Μετά το πέρας της διαδικασίας υποβολής της ηλεκτρονικής αίτησης, ο αιτών λαμβάνει από το σύστημα αντίγραφο της αίτησής του το οποίο και έχει την δυνατότητα να αποθηκεύσει στον υπολογιστή του ή να εκτυπώσει.

Επίσης στην τελευταία οθόνη θα προβάλλεται η επιβεβαίωση της αίτησης την οποία ο χρήστης έχει την δυνατότητα να εκτυπώσει.

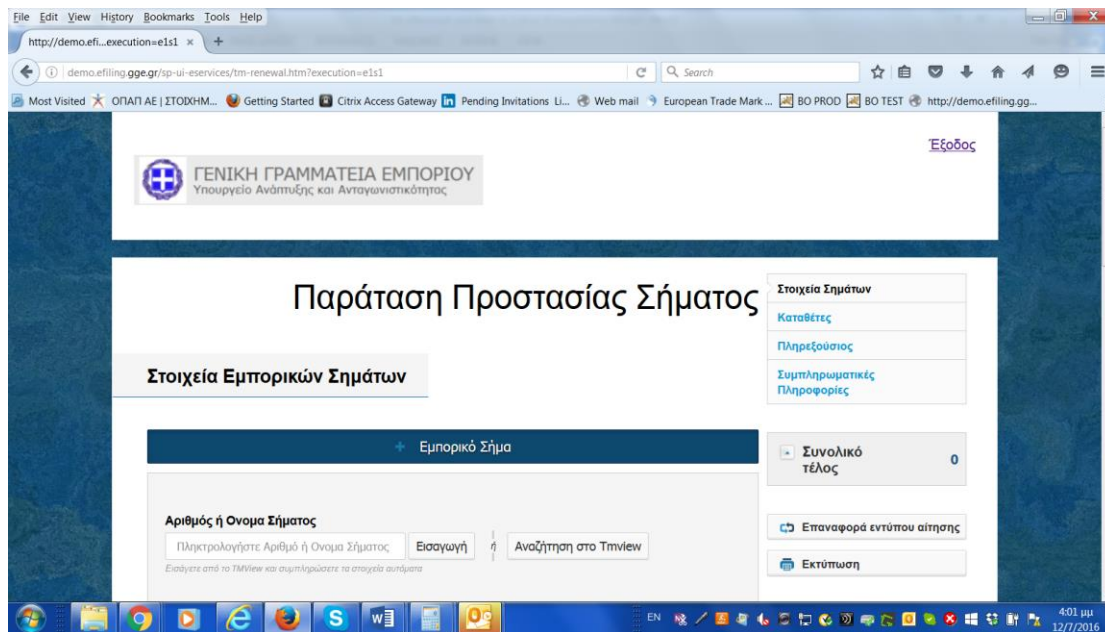
## Τα στοιχεία.

Τα πεδία των οποίων τα στοιχεία έχουν χαρακτηριστεί «Υποχρεωτικά», φέρουν ως διακριτικό τον **\*** (αστερίσκο) και η μη συμπλήρωση των στοιχείων τους εμποδίζει την συνέχεια της διαδικασίας.

Η λειτουργία του συστήματος αναλυτικά:



Επιλέγοντας **+ Εμπορικό Σήμα** παρουσιάζονται τα πεδία στην παρακάτω οθόνη



Εισάγετε τον αριθμό ή το όνομα του σήματος για το οποίο αιτείσθε παράταση προστασίας.

**ΣΗΜΕΙΩΣΗ: ΟΤΑΝ ΕΙΣΑΓΕΤΕ ΤΟΝ ΑΡΙΘΜΟ Η ΤΟ ΟΝΟΜΑ ΤΟΥ ΣΗΜΑΤΟΣ ΣΑΣ, ΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΘΑ ΑΝΑΖΗΤΗΣΕΙ ΤΟ ΣΗΜΑ ΣΑΣ ΣΤΟ TMview. Η ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ ΘΑ ΕΠΙΣΤΡΕΦΕΙ ΜΙΑ ΛΙΣΤΑ ΣΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΠΛΗΡΟΥΝ ΤΑ ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΖΗΤΗΣΗΣ.**

**ΣΤΗΝ ΠΡΩΤΗ ΘΕΣΗ ΤΟΥ ΑΡΙΘΜΟΥ ΣΗΜΑΤΟΣ ΕΜΦΑΝΙΖΕΤΑΙ ΕΝΑΣ ΛΑΤΙΝΙΚΟΣ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑΣ Ο ΟΠΟΙΟΣ ΕΙΝΑΙ Η ΕΝΔΕΙΞΗ ΤΟΥ ΕΙΔΟΥΣ ΤΟΥ ΣΗΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΜΕΤΑΦΡΑΖΕΤΑΙ ΩΣ ΕΞΗΣ:**

Ημεδαπά ( Domestic) – οι αριθμοί των οποίων στο TMView αρχίζουν με **D**

Αλλοδαπά (Foreign) – οι αριθμοί των οποίων στο TMView αρχίζουν με **F**

Συλλογικά (Collective) – οι αριθμοί των οποίων στο TMView αρχίζουν με **C**

Εκ μετατροπής (Converted) – οι αριθμοί των οποίων στο TMView αρχίζουν με **M**

Εθνικά (National) – οι αριθμοί των οποίων στο TMView αρχίζουν με **N**

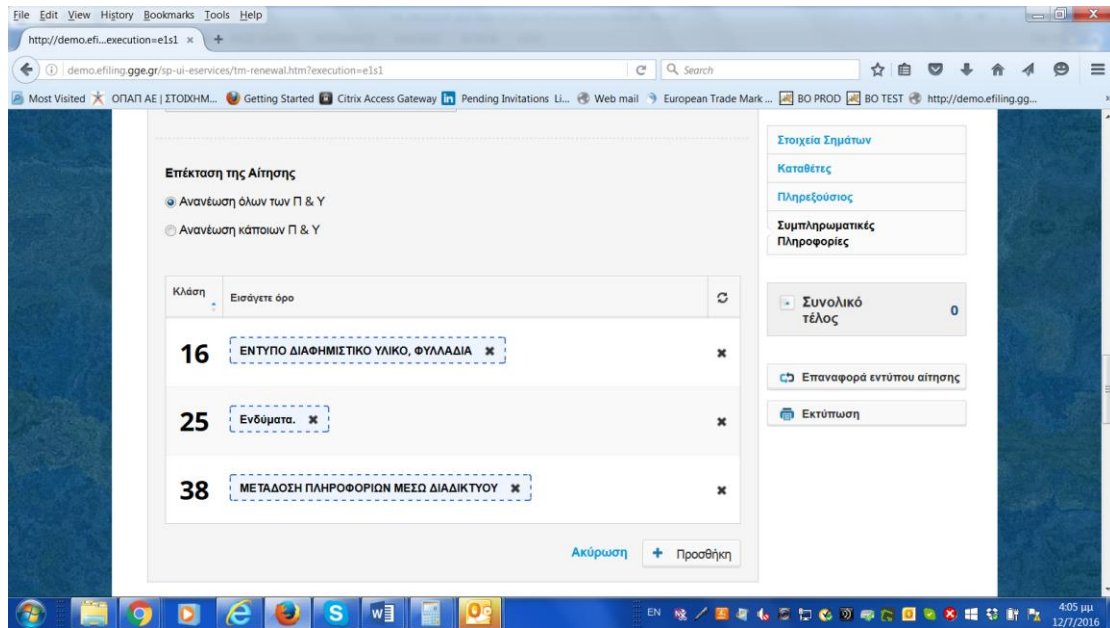
Ως συνέπεια των ανωτέρω, για συντόμευση της αναζήτησης στο TMView με τον αριθμό σήματος, θα πρέπει να χρησιμοποιούνται τα ανωτέρω ψηφία στην αρχή του αριθμού.

Από την λίστα των σημάτων που θα εμφανιστούν επιλέξτε το σήμα σας και κατόπιν επιλέξτε [Εισαγωγή](#)

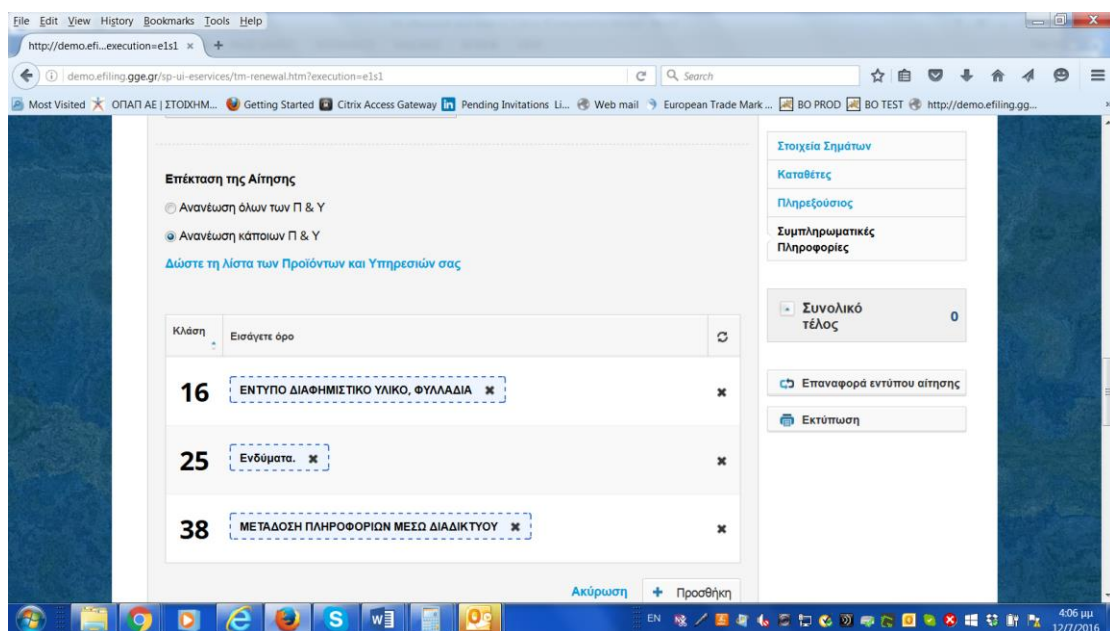
Στην οθόνη θα εμφανιστούν τα κύρια στοιχεία του σήματος (στοιχεία δικαιούχου, ημερομηνία κατάθεσης, ημερομηνία λήξης, κλάσεις προϊόντων / υπηρεσιών όπως αυτά έχουν καταχωρηθεί στη ηλεκτρονική βάση σημάτων της ΓΓΕ.)

Στην ενότητα «**Επέκταση της Αίτησης**»:

Επιλέγοντας **Ανανέωση όλων των Π&Υ** έχετε την δυνατότητα να ανανεώσετε το σήμα για όλες τις κλάσεις προϊόντων / υπηρεσιών.



Επιλέγοντας **Ανανέωση κάποιων Π&Υ** έχετε την δυνατότητα να ανανεώσετε το σήμα για λιγότερες κλάσεις προϊόντων / υπηρεσιών επιλέγοντας το σύμβολο **χ** το οποίο εμφανίζεται στην δεξιά πλευρά της περιγραφής της εκάστοτε κλάσης.



Επιλέξτε

**+ Προσθήκη** για να προσθέσετε τα προβαλλόμενα στοιχεία και να προχωρήσετε στο επόμενο βήμα

**Ακύρωση** για να ακυρώσετε τυχόν μεταβολές.

ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΠΟΥ ΕΠΙΘΥΜΕΙΤΕ ΝΑ ΜΕΙΩΣΕΤΕ ΤΑ ΠΡΟΪΟΝΤΑ Η ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΕ ΜΙΑ ΣΥΓΚΕΚΡΙΜΕΝΗ ΚΛΑΣΗ (ΔΙΑΤΗΡΩΝΤΑΣ ΤΗΝ ΚΛΑΣΗ) ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΕΙΣΤΕ ΤΟ ΠΕΔΙΟ “Πρόσθετα σχόλια” ΤΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ **Συμπληρωματικές Πληροφορίες** ΚΑΙ ΕΙΣΑΓΕΤΕ ΤΟ ΑΙΤΗΜΑ ΣΑΣ ΣΕ ΜΟΡΦΗ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΩΝ

Στην ενότητα **Καταθέτες** μπορείτε

να επιλέξετε **Αντιγραφή στοιχείων από TMView**

και να αντιγράψετε στην αίτησή σας τα στοιχεία αιτούντος όπως αυτά είναι καταγεγραμμένα στο σύστημα TMView

ή να επιλέξετε **+ Καταθέτης**

και να εισάγετε τα στοιχεία ατα αντιστοιχα πεδία.

Στην ενότητα **Πληρεξούσιος** μπορείτε να επιλέξετε **+ Πληρεξούσιος**

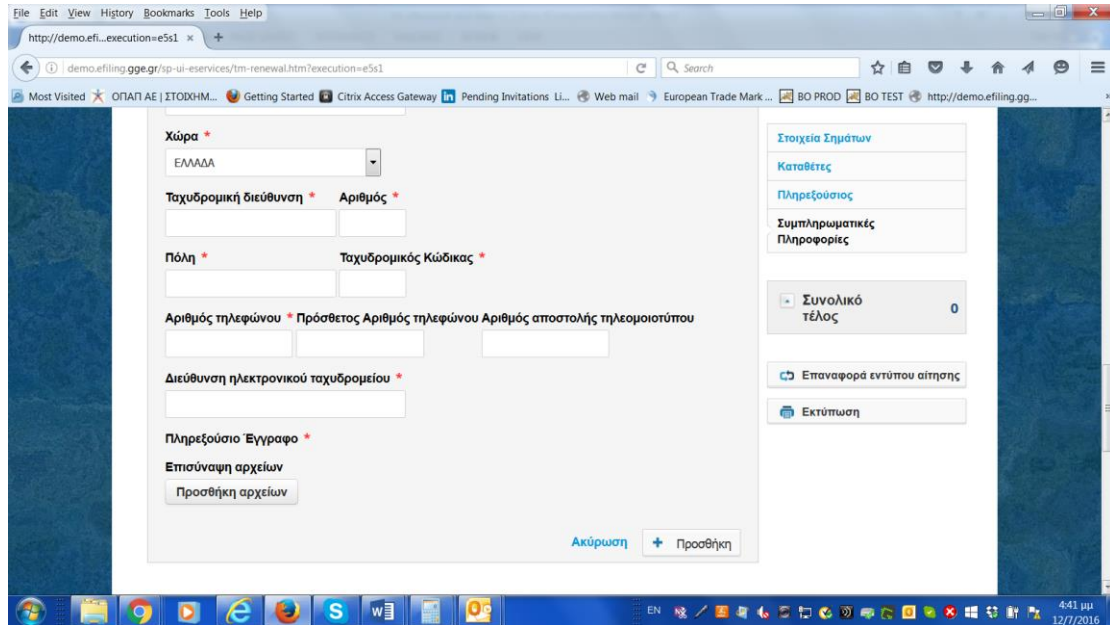
και να εισάγετε τα στοιχεία ατα αντιστοιχα πεδία.

The screenshot shows a web browser window displaying the 'Πληρεξούσιος' (Authorized Representative) form. The form is titled '1 Προσθήκη αντιπροσώπου' (1 Add representative) and includes the following fields:

- Κατηγορία\*** (Category): A dropdown menu with 'Φυσικό πρόσωπο' (Natural person) selected.
- Όνομα\*** (Name): A text input field.
- Επώνυμο\*** (Surname): A text input field.
- Επωνυμία Δικηγορικού Γραφείου** (Law firm name): A text input field.
- Χώρα\*** (Country): A dropdown menu.

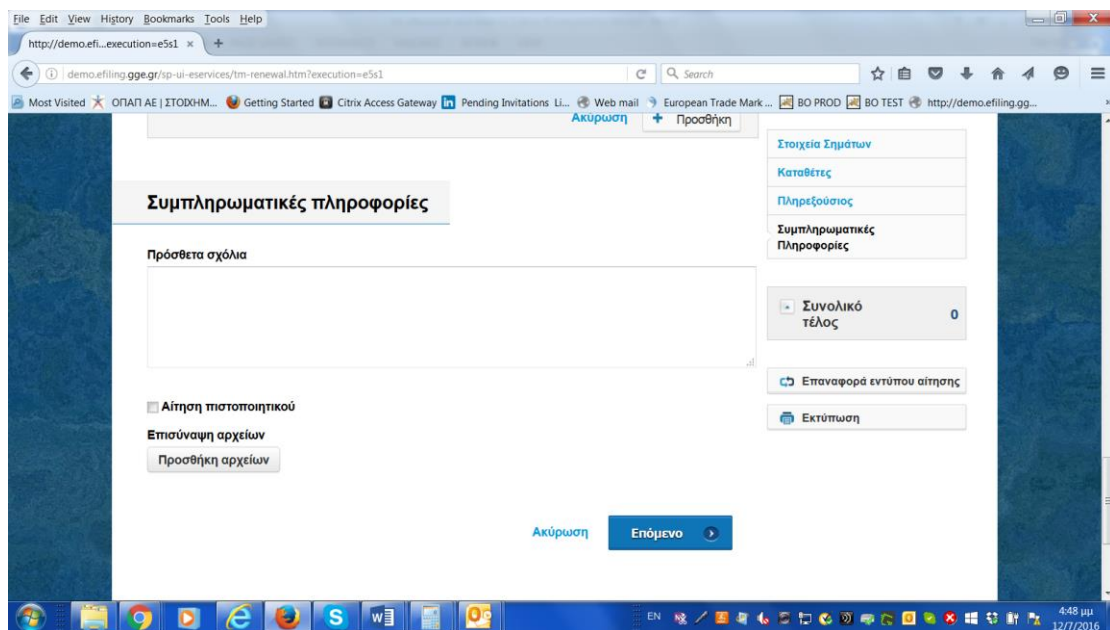
Buttons for 'Ακύρωση' (Cancel) and '+ Προσθήκη' (Add) are visible. On the right side, there is a sidebar with navigation links: 'Στοιχεία Σημάτων' (Mark details), 'Καταθέτες' (Applicants), 'Πληρεξούσιος' (Authorized representative), and 'Συμπληρωματικές Πληροφορίες' (Supplementary information). Below these links, there is a 'Συνολικό τέλος' (Total fee) section showing '0' and buttons for 'Επαναφορά εντύπου αίτησης' (Restore application form) and 'Εκτύπωση' (Print).



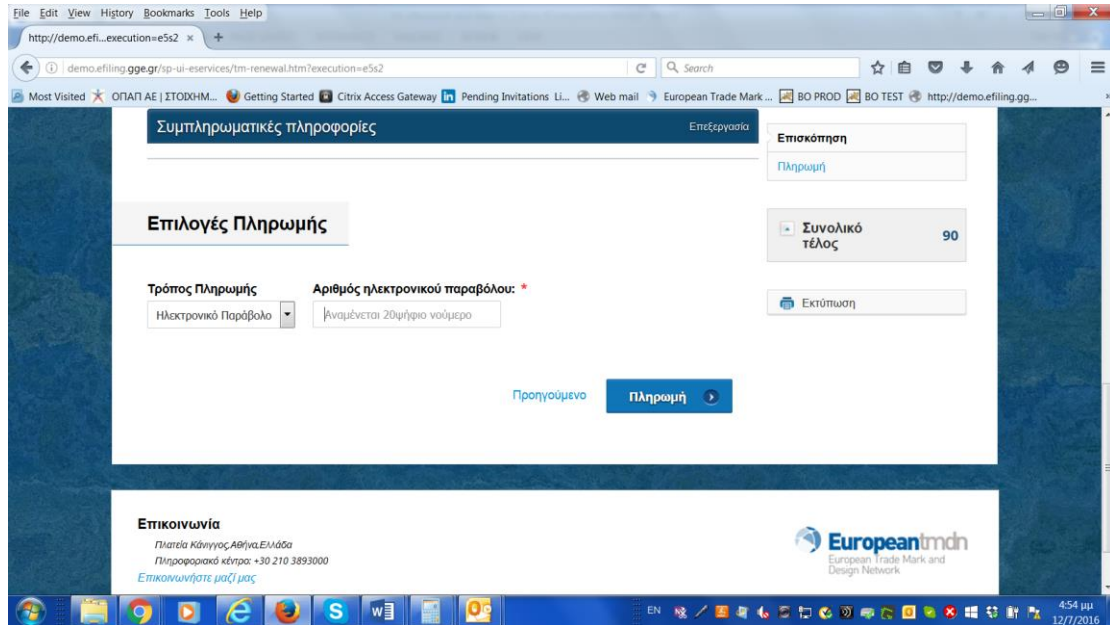


Συμπληρώστε όλα τα απαιτούμενα στοιχεία (τα υποχρεωτικά πεδία έχουν την ένδειξη '\*'), επισυνάψτε το έγγραφο πληρεξουσιότητας και επιλέξτε **+Προσθήκη** για να προσθέσετε τα στοιχεία ή Ακύρωση για να τα ακυρώσετε.

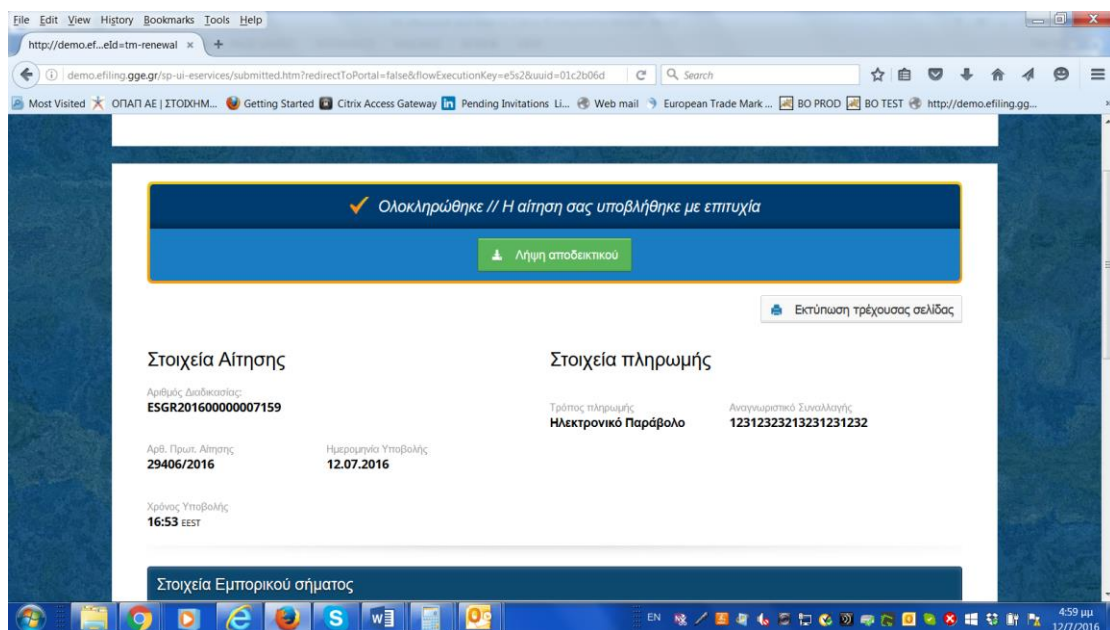
Στην ενότητα **Συμπληρωματικές Πληροφορίες** επίσης, έχετε την δυνατότητα να εισάγετε επιπλέον πληροφορίες ή και να επισυνάψτε αρχεία υποστηρικτικά του αιτήματός σας.



Συμπληρώστε τα απαραίτητα στοιχεία, και κατόπιν επιλέξτε **Επόμενο** για να εμφανιστεί η οθόνη ανασκόπησης. Ελέγξτε τα στοιχεία που έχετε μέχρι στιγμής υποβάλλει, διορθώστε τα (αν απαιτείται), εισάγετε τον αριθμό ηλεκτρονικού παραβόλου στο αντίστοιχο πεδίο και επιλέξτε **Πληρωμή** για να ολοκληρώσετε την αίτησή σας:



Το σύστημα θα σας μεταφέρει στην τελευταία οθόνη απ' όπου μπορείτε να κάνετε λήψη του αποδεικτικού σας σε μορφή PDF, και να το αποθηκεύσετε ή να το εκτυπώσετε. Έχετε επίσης την δυνατότητα να εκτυπώσετε την τελευταία οθόνη με τα συγκεντρωτικά στοιχεία της αίτησής σας.



Για οποιαδήποτε απορία μπορείτε να επικοινωνήσετε μαζί μας στο:

- Γραφείο Μεταβολών: 210 3893459 (γραφείο 213)  
210 3893114 (γραφείο 220)
- ή με email στα: [ezikou@gge.gr](mailto:ezikou@gge.gr)  
[elenioikonomou@gge.gr](mailto:elenioikonomou@gge.gr)  
[rizou@gge.gr](mailto:rizou@gge.gr)  
[antonopoulos@gge.gr](mailto:antonopoulos@gge.gr)

## **ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ**

[Γενική Γραμματεία Εμπορίου & Προστασίας Καταναλωτή](#)

[Πλατεία Κάνιγγος - 10181](#)

[Διεύθυνση Σημάτων](#)

Αθήνα, 21 Μαΐου 2020