



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ,
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ

ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΜΠΟΡΙΟΥ

ΟΔΗΓΙΕΣ ΧΡΗΣΗΣ ΤΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΠΑΡΑΤΑΣΗΣ
ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΣΗΜΑΤΟΣ

Η Γενική Γραμματεία Εμπορίου σας καλωσορίζει στη νέα ηλεκτρονική υπηρεσία «**Παράταση Προστασίας Σήματος**» που έχει δημιουργηθεί με την υποστήριξη του ταμείου συνεργασίας του Ευρωπαϊκού Γραφείου Εναρμόνισης Εσωτερικής Αγοράς (ΟΗΙΜ), για την καλύτερη εξυπηρέτηση των καταθετών εμπορικών σημάτων.

Α. Οροι Χρήσης

Πρόσβαση

Η ηλεκτρονική υπηρεσία «**Παράταση Προστασίας Σήματος**» είναι δωρεάν και γίνεται μέσω της ιστοσελίδας της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου www.gge.gov.gr.

Η είσοδος στο εν λόγω σύστημα γίνεται με την χρήση των κωδικών του TAXIS. Ο χρήστης που επιθυμεί να χρησιμοποιήσει το εν λόγω σύστημα πρέπει να χρησιμοποιήσει τους αντίστοιχους κωδικούς του.

Λειτουργία.

α. Το σύστημα αποδέχεται στοιχεία για την δημιουργία και αποστολή ηλεκτρονικής αίτησης παράτασης προστασίας σήματος για σήματα τα οποία είναι εγγεγραμμένα στην ηλεκτρονική βάση σημάτων της ΓΓΕ (και κατ' επέκταση στο σύστημα TMView), και των οποίων τα στοιχεία είναι επικαιροποιημένα. Αν τα στοιχεία του σήματος δεν έχουν επικαιροποιηθεί, η υπηρεσία αυτή δεν θα επιτρέψει την ολοκλήρωση του αιτήματος.

Αν κατά την διάρκεια συμπλήρωσης των στοιχείων της αίτησης λάβετε το ακόλουθο μήνυμα, η αίτησή σας δεν είναι δυνατόν να υποβληθεί ηλεκτρονικά.

Το Εμπορικό Σήμα πρέπει να είναι σε κατάσταση καταχώρισης. Η αίτησή σας δεν είναι αποδεκτή.

Επικοινωνήστε με την Διεύθυνση Εμπορικής Ιδιοκτησίας της ΓΓΕ.

β. Το σύστημα αποδέχεται στοιχεία για την δημιουργία και αποστολή ηλεκτρονικής αίτησης παράτασης προστασίας σήματος εφόσον το αίτημα υποβάλλεται εντός της περιόδου ανανέωσης.

Ως περίοδος ανανέωσης ορίζεται η χρονική περίοδος ενός έτους πριν την ημερομηνία λήξης του σήματος.

Η περίοδος ανανέωσης επεκτείνεται για έξι (6) μήνες μετά την ημερομηνία λήξης του σήματος με 50% επιπλέον χρέωση του συνολικού κόστους ανανέωσης.

Αν κατά την διάρκεια συμπλήρωσης των στοιχείων της αίτησης λάβετε το ακόλουθο μήνυμα, η αίτησή σας δεν είναι δυνατόν να υποβληθεί ηλεκτρονικά.

Το Εμπορικό Σήμα πρέπει να είναι εντός της περιόδου ανανέωσης. Η αίτησή σας δεν είναι αποδεκτή.

Επικοινωνήστε με την Διεύθυνση Εμπορικής Ιδιοκτησίας της ΓΓΕ.

Για την καλύτερη εξυπηρέτηση του χρήστη, η εφαρμογή έχει σχεδιαστεί να λειτουργεί σε βήματα, προσφέροντας άμεση ενημέρωση για την ορθότητα των εισαγόμενων στοιχείων και δίνοντας την δυνατότητα επί τόπου διόρθωσης.

Τα απαιτούμενα συνοδευτικά έγγραφα.

Τα συνοδευτικά έγγραφα που ενδέχεται να απαιτηθούν για την διεκπεραίωση του αιτήματός σας περιγράφονται λεπτομερώς στο έγγραφο «**Δικαιολογητικά Ανανέωσης**».

Πληρωμή

Το σύστημα υπολογίζει τα αντίστοιχα τέλη των ηλεκτρονικών αιτήσεων παράτασης προστασίας όπως αυτά περιγράφονται στην ιστοσελίδα της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου www.gge.gov.gr.

Η πληρωμή των τελών για την εκάστοτε αιτούμενη παράταση προστασίας (ανανέωση) σήματος γίνεται με την χρήση του νέου Ηλεκτρονικού παραβόλου με την ονομασία «**Ηλεκτρονική Κατάθεση - Ανανέωση Σήματος**» η έκδοση και πληρωμή του οποίου είναι προαπαιτούμενο για την ολοκλήρωση της ηλεκτρονικής αίτησης παράτασης προστασίας (ανανέωσης).

ΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΕΧΕΤΑΙ ΜΟΝΟΝ ΕΝΑ ΠΑΡΑΒΟΛΟ ΓΙΑ ΚΑΘΕ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΑΙΤΗΣΗ ΑΝΑΝΕΩΣΗΣ.

Το νέο αυτό παράβολο είναι μεταβλητό και έχει δημιουργηθεί με σκοπό να εξυπηρετεί οποιοδήποτε ποσό αντιστοιχεί στην κατάθεση του συγκεκριμένου αιτήματος.

Η έκδοση του παραβόλου γίνεται από την ιστοσελίδα

http://www.gsis.gr/gsis/info/gsis_site/Services/Polites/eparavolo

με τα εξής χαρακτηριστικά:

στο πεδίο Φορέας Δημοσίου επιλέξτε **Γ.Γ. Εμπορίου και Προστασίας Καταναλωτή**

στο πεδίο Κατηγορία Παραβόλου επιλέξτε **Ηλεκτρονική Κατάθεση – Ανανέωση σήματος**

στο πεδίο Τύπος Παραβόλου επιλέξτε **Ηλεκτρονική Αίτηση Ανανέωσης σήματος**

στο πεδίο Μεταβλητό Ποσό εισάγετε το ποσό που αντιστοιχεί στην δήλωσή σας

The screenshot shows the 'eParavolo' web application interface. The title bar indicates the URL is <https://www.gsis.gr/gsis/apps/eparavolo/public/create.htm>. The page header includes the logo of the 'ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΜΠΟΡΙΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ' and the title 'eΠαράβολο'. The main content area is titled 'Αίτημα Χορήγησης Παραβόλου' and contains several dropdown menus and input fields. The 'Φορέας Δημοσίου' dropdown is set to 'Γ.Γ. Εμπορίου και Προστασίας Καταναλωτή'. The 'Κατηγορία Παραβόλου' dropdown is set to 'Ηλεκτρονική Κατάθεση - Ανανέωση σήματος'. The 'Τύπος Παραβόλου' dropdown is set to 'Ηλεκτρονική Κατάθεση δήλωσης σήματος'. The 'Μεταβλητό Ποσό' input field is set to 'Ευρώ'. There are checkboxes for 'Αποστολή κωδικού με email' and 'Λογαριασμός ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (email)'. The bottom section contains input fields for 'Όνομα', 'Επώνυμο/Επωνυμία', 'Πατρώνυμο', and 'Μητρώνυμο', as well as 'Κινητό Τηλέφωνο', 'Ημερομηνία Γέννησης', and 'Πρόσθετα Στοιχεία (Τόπος Γέννησης)'. The Windows taskbar at the bottom shows the date and time as 11:09 πμ, 20/8/2015.

Πληροφορίες και οδηγίες για την έκδοση και χρήση του ηλεκτρονικού παραβόλου στην ιστοσελίδα www.gsis.gr/gsis/info/gsis_site/Services/Polites/eparavolo.html

Προσοχή!

Το σύστημα διαχειρίζεται ηλεκτρονικά παράβολα των οποίων τα ποσά είναι διαθέσιμα και τα οποία φέρουν την ένδειξη «Πληρωμένο» στο σύστημα ηλεκτρονικού παραβόλου της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Προς το παρόν αν η πληρωμή κατά την έκδοση του ηλεκτρονικού παραβόλου γίνει με πιστωτική ή χρεωστική κάρτα το ποσό του παραβόλου είναι διαθέσιμο άμεσα, το παράβολο φέρει την ένδειξη «Πληρωμένο» και μπορεί να χρησιμοποιηθεί από το σύστημα «Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες Σημάτων»

Αν η πληρωμή γίνει με κατάθεση σε τράπεζα ή στα ΕΛΤΑ, το ποσό του παραβόλου θα είναι διαθέσιμο μετά την έλευση δύο εργάσιμων ημερών οπότε και μπορεί να χρησιμοποιηθεί από το σύστημα «Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες Σημάτων».

Αποδεικτικό αίτησης

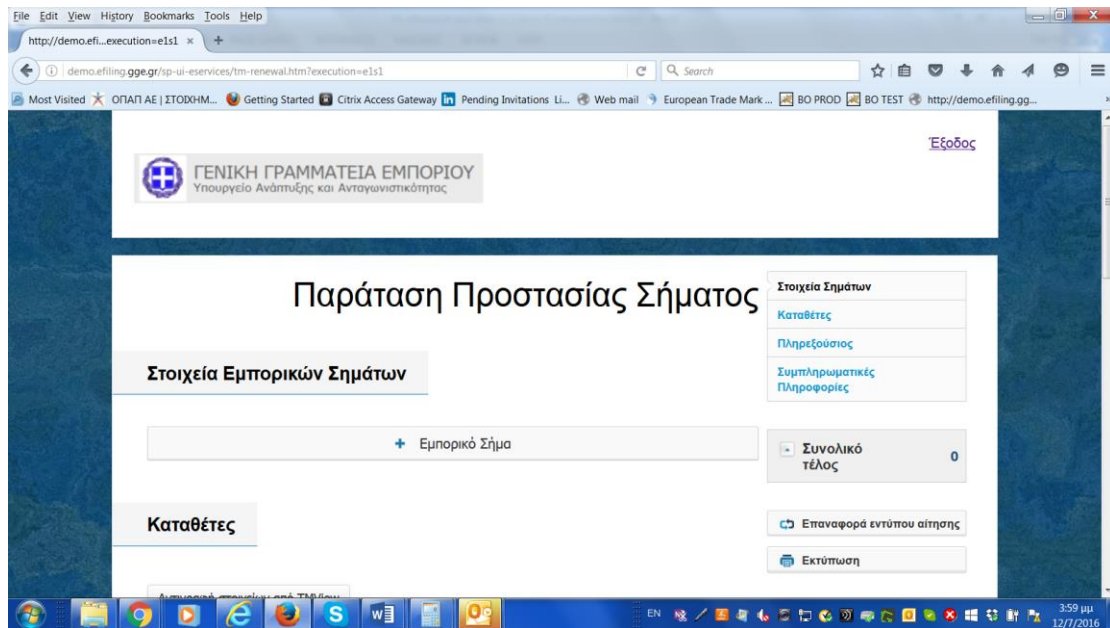
Μετά το πέρας της διαδικασίας υποβολής της ηλεκτρονικής αίτησης, ο αιτών λαμβάνει από το σύστημα αντίγραφο της αίτησής του το οποίο και έχει την δυνατότητα να αποθηκεύσει στον υπολογιστή του ή να εκτυπώσει.

Επίσης στην τελευταία οθόνη θα προβάλλεται η επιβεβαίωση της αίτησης την οποία ο χρήστης έχει την δυνατότητα να εκτυπώσει.

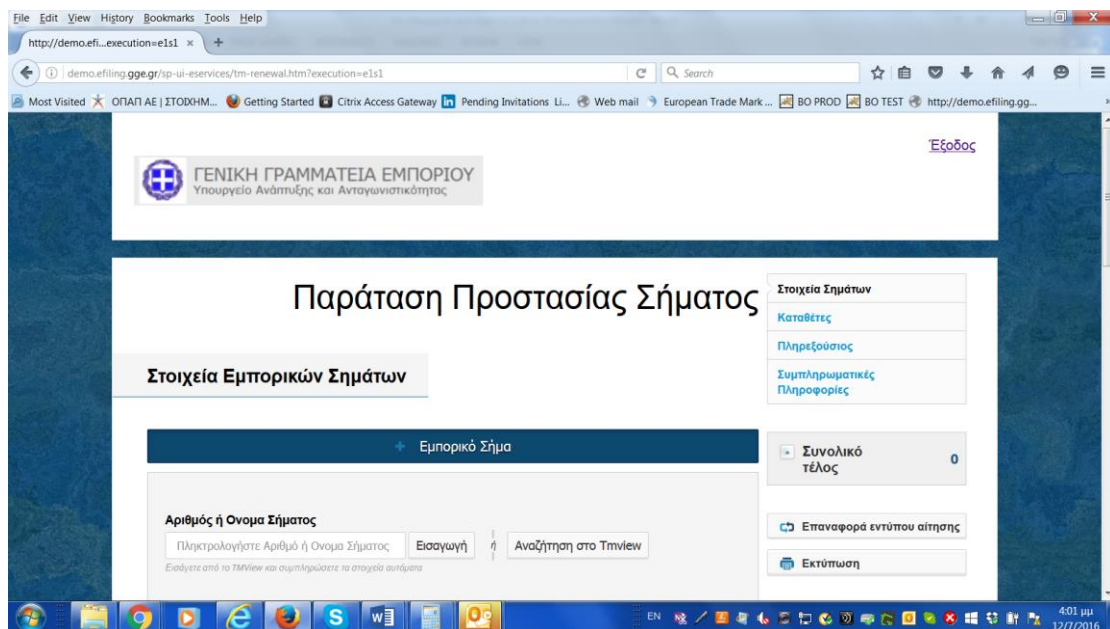
Τα στοιχεία.

Τα πεδία των οποίων τα στοιχεία έχουν χαρακτηριστεί «Υποχρεωτικά», φέρουν ως διακριτικό τον **‘*** (αστερίσκο) και η μη συμπλήρωση των στοιχείων τους εμποδίζει την συνέχεια της διαδικασίας.

Η λειτουργία του συστήματος αναλυτικά:



Επιλέγοντας **+ Εμπορικό Σήμα** παρουσιάζονται τα πεδία στην παρακάτω οθόνη



Εισάγετε τον αριθμό ή το όνομα του σήματος για το οποίο αιτείσθε παράταση προστασίας.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: ΟΤΑΝ ΕΙΣΑΓΕΤΕ ΤΟΝ ΑΡΙΘΜΟ Η ΤΟ ΟΝΟΜΑ ΤΟΥ ΣΗΜΑΤΟΣ ΣΑΣ, ΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΘΑ ΑΝΑΖΗΤΗΣΕΙ ΤΟ ΣΗΜΑ ΣΑΣ ΣΤΟ TMview. Η ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ ΘΑ ΕΠΙΣΤΡΕΨΕΙ ΜΙΑ ΛΙΣΤΑ ΣΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΠΛΗΡΟΥΝ ΤΑ ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΖΗΤΗΣΗΣ.

ΣΤΗΝ ΠΡΩΤΗ ΘΕΣΗ ΤΟΥ ΑΡΙΘΜΟΥ ΣΗΜΑΤΟΣ ΕΜΦΑΝΙΖΕΤΑΙ ΕΝΑΣ ΛΑΤΙΝΙΚΟΣ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑΣ Ο ΟΠΟΙΟΣ ΕΙΝΑΙ Η ΑΝΔΕΙΞΗ ΤΟΥ ΕΙΔΟΥΣ ΤΟΥ ΣΗΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΜΕΤΑΦΡΑΖΕΤΑΙ ΩΣ ΕΞΗΣ:

Ημεδαπά (Domestic) – οι αριθμοί των οποίων στο TMView αρχίζουν με **D**

Αλλοδαπά (Foreign) – οι αριθμοί των οποίων στο TMView αρχίζουν με **F**

Συλλογικά (Collective) – οι αριθμοί των οποίων στο TMView αρχίζουν με **C**

Εκ μετατροπής (Converted) – οι αριθμοί των οποίων στο TMView αρχίζουν με **M**

Εθνικά (National) – οι αριθμοί των οποίων στο TMView αρχίζουν με **N**

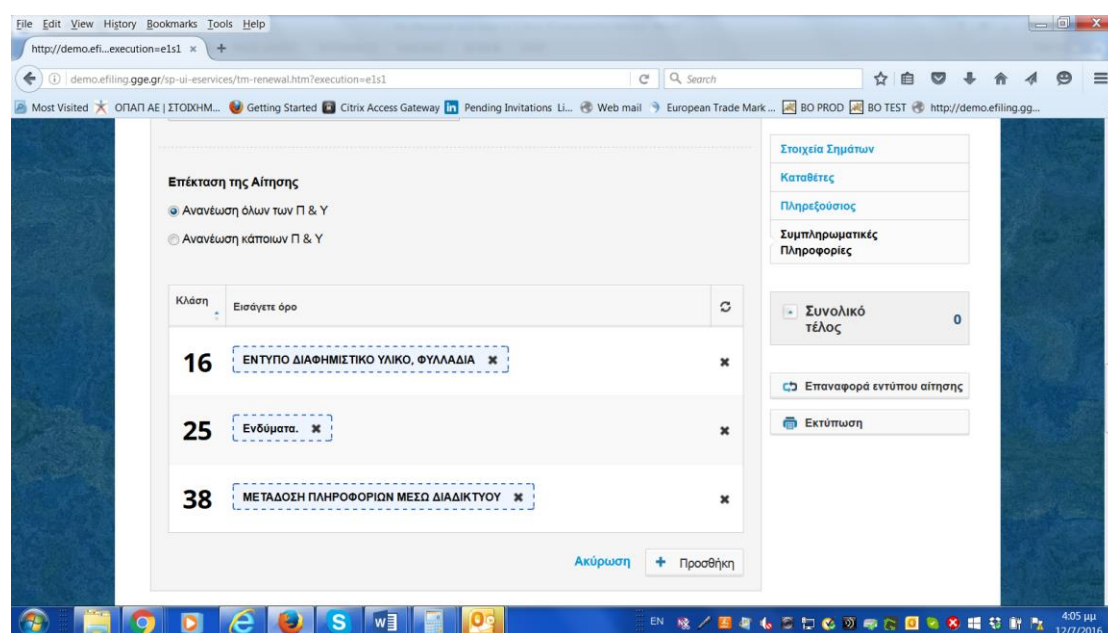
Ως συνέπεια των ανωτέρω, για συντόμευση της αναζήτησης στο TMView με τον αριθμό σήματος, θα πρέπει να χρησιμοποιούνται τα ανωτέρω ψηφία στην αρχή του αριθμού.

Από την λίστα των σημάτων που θα εμφανιστούν επιλέξτε το σήμα σας και κατόπιν επιλέξτε **Εισαγωγή**

Στην οθόνη θα εμφανιστούν τα κύρια στοιχεία του σήματος (στοιχεία δικαιούχου (ων), ημερομηνία κατάθεσης, ημερομηνία λήξης, κλάσεις προϊόντων / υπηρεσιών όπως αυτά έχουν καταχωρηθεί στη ηλεκτρονική βάση σημάτων της ΓΓΕ.)

Στην ενότητα «Επέκταση της Αίτησης»:

Επιλέγοντας **Ανανέωση όλων των Π&Υ** έχετε την δυνατότητα να ανανεώσετε το σήμα για όλες τις κλάσεις προϊόντων / υπηρεσιών.



File Edit View History Bookmarks Tools Help

http://demo.efiling...execution=e1s1

demo.efiling ggegr/sp-ui-eservices/tm-renewal.htm?execution=e1s1

Most Visited ΟΓΠΑΠ ΑΕ | ΣΤΟΔΗΜ... Getting Started Citrix Access Gateway Pending Invitations Li... Web mail European Trade Mark... BO PROD BO TEST http://demo.efiling.gg...

Επέκταση της Αίτησης

☒ Ανανέωση όλων των Π & Υ

☐ Ανανέωση κάποιων Π & Υ

Κλάση Εισάγετε όρο

16	ΕΝΤΥΠΟ ΔΙΑΦΗΜΙΣΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ, ΦΥΛΛΑΔΙΑ	✕
25	Ενδύματα	✕
38	ΜΕΤΑΔΟΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ ΜΕΣΩ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟΥ	✕

Ακύρωση Προσθήκη

Στοιχεία Σημάτων

Καταθέτες

Πληρεξούσιος

Συμπληρωματικές Πληροφορίες

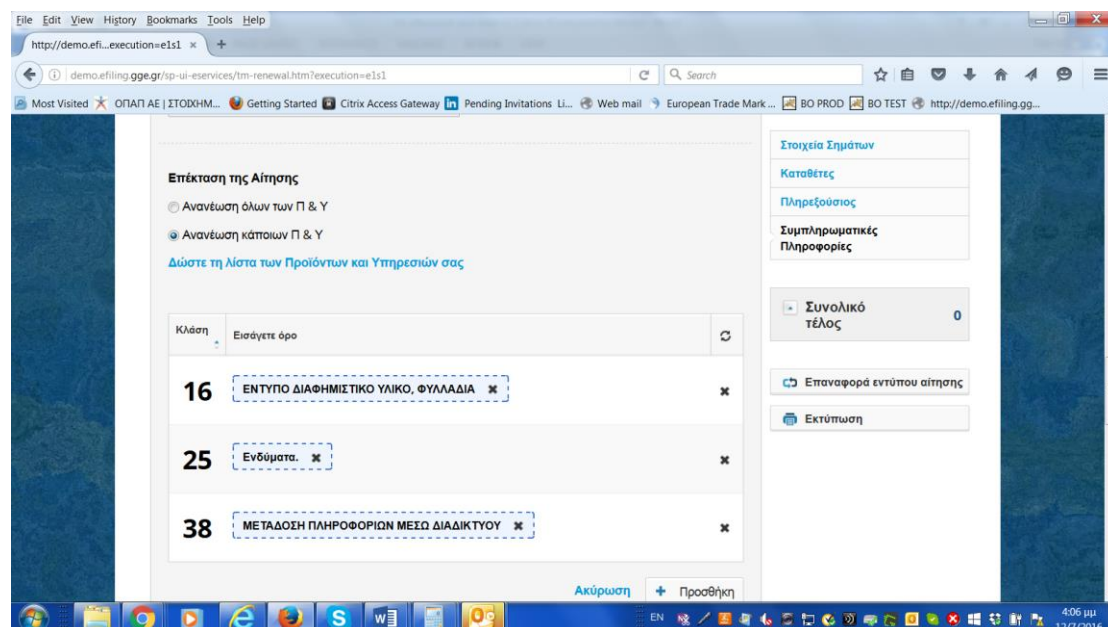
Συνολικό τέλος 0

Επανάφορα εντύπου αίτησης

Εκτύπωση

4:05 μμ 12/7/2016

Επιλέγοντας Ανανέωση κάποιων Π&Υ έχετε την δυνατότητα να ανανεώστε το σήμα για λιγότερες κλάσεις προϊόντων / υπηρεσιών επιλέγοντας το σύμβολο **X** το οποίο εμφανίζεται στην δεξιά πλευρά της περιγραφής της εκάστοτε κλάσης.



Επιλέξτε

+ Προσθήκη για να προσθέσετε τα προβαλλόμενα στοιχεία και να προχωρήσετε στο επόμενο βήμα

Ακύρωση για να ακυρώσετε τυχόν μεταβολές.

ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΠΟΥ ΕΠΙΘΥΜΕΙΤΕ ΝΑ ΜΕΙΩΣΤΕ ΤΑ ΠΡΟΪΟΝΤΑ Η ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΕ ΜΙΑ ΣΥΓΚΕΚΡΙΜΕΝΗ ΚΛΑΣΗ (ΔΙΑΤΗΡΩΝΤΑΣ ΤΗΝ ΚΛΑΣΗ) ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΕΙΣΤΕ ΤΟ ΠΕΔΙΟ "Πρόσθετα σχόλια" ΤΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ **Συμπληρωματικές Πληροφορίες** ΚΑΙ ΕΙΣΑΓΕΤΕ ΤΟ ΑΙΤΗΜΑ ΣΑΣ ΣΕ ΜΟΡΦΗ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΩΝ

Στην ενότητα **Καταθέτες** μπορείτε

να επιλέξετε **Αντιγραφή στοιχείων από TMView**

και να αντιγράψετε στην αίτησή σας τα στοιχεία αιτούντος όπως αυτά είναι καταγεγραμμένα στο σύστημα TMView

ή να επιλέξετε **+ Καταθέτης**

και να εισάγετε τα στοιχεία ατα αντιστοιχα πεδία.

Στην ενότητα **Πληρεξούσιος** μπορείτε να επιλέξετε **+ Πληρεξούσιος**

και να εισάγετε τα στοιχεία στα αντιστοιχα πεδία.

Συμπληρώστε όλα τα απαιτούμενα στοιχεία (τα υποχρεωτικά πεδία έχουν την ένδειξη '*'), εισυνάψετε το έγγραφο πληρεξουσιότητας και επιλέξτε **+Προσθήκη** για να πρεσθέσετε τα στοιχεία ή Ακύρωση για να τα ακυρώσετε.

Στην ενότητα **Συμπληρωματικές Πληροφορίες** επίσης, έχετε την δυνατότητα να εισάγετε επιπλέον πληροφορίες ή και να επισυνάψετε αρχεία υποστηρικτικά του αιτήματός σας.

Συμπληρώστε τα απαραίτητα στοιχεία, και κατόπιν επιλέξτε

Επόμενο για να εμφανιστεί η οθόνη ανασκόπησης. Ελέγξτε τα στοιχεία που έχετε μέχρι στιγμής υποβάλλει, διορθώστε τα (αν απαιτείται), εισάγετε τον αριθμό ηλεκτρονικού παραβόλου στο αντιστοιχο πεδίο και επιλέξτε **Πληρωμή** για να ολοκληρώσετε την αίτησή σας:

Το σύστημα θα σας μεταφέρει στην τελευταία οθόνη απ'όπου μπορείτε να κάνετε λήψη του αποδεικτικού σας σε μορφή PDF, και να το αποθηκεύσετε ή να το

εκτυπώσετε. Έχετε επίσης την δυνατότητα να εκτυπώσετε την τελευταία οθόνη με τα συγκεντρωτικά στοιχεία της αίτησής σας.

The screenshot shows a web browser window with the URL `http://demo.efiling.ggegr/sp-ui-eservices/submitted.htm?redirectToPortal=false&flowExecutionKey=e5s2&uuid=01c2b06d`. The page displays a confirmation message: "Ολοκληρώθηκε // Η αίτηση σας υποβλήθηκε με επιτυχία" (Completed // Your application was submitted successfully). Below this is a green button labeled "Λήψη αποδεικτικού" (Download certificate). A link "Εκτύπωση τρέχουσας σελίδας" (Print current page) is also visible.

The page is divided into two main sections: "Στοιχεία Αίτησης" (Application Details) and "Στοιχεία πληρωμής" (Payment Details).

Στοιχεία Αίτησης		Στοιχεία πληρωμής
Αριθμός Διαδικασίας: ESGR201600000007159		Τρόπος πληρωμής: Ηλεκτρονικό Παράβολο
Αρ. Πρωτ. Αίτησης: 29406/2016	Ημερομηνία Υποβολής: 12.07.2016	Αναγνωριστικό Συνολλολογής: 12312323213231231232
Χρόνος Υποβολής: 16:53 EEST		

At the bottom, there is a section titled "Στοιχεία Εμπορικού σήματος" (Trademark Details).

The Windows taskbar at the bottom shows the date and time as 4:59 μμ 12/7/2016.